



## NOTE E ISTRUZIONI TECNICHE PER L'ADESIONE 2019/2020

Il presente fascicolo illustra i tempi e fornisce le istruzioni necessarie per lo svolgimento delle adesioni all'Azione Cattolica per l'anno 2019/2020.

La Presidenza e la Segreteria diocesane sono a vostra disposizione per ogni necessità e per facilitare questo passaggio importante e delicato per la vita dell'associazione.

### 1. **Promozione dell'Adesione (novembre – dicembre 2019).**

☞ **Si suggerisce di utilizzare il fascicolo "Ecco il nostro Sì" allegato alla presente comunicazione.**

Ulteriori materiali promozionali sono reperibili sul sito diocesano o nazionale.

Vi chiediamo di avere una particolare cura nella promozione e in tutte le fasi dell'Adesione.

È opportuno inoltre il coinvolgimento degli Assistenti e una opportuna azione informativa alla comunità parrocchiale.

### 2. **Incaricato parrocchiale per le Adesioni.**

☞ **IMPORTANTE: entro il 22/11/2019, ogni Presidente parrocchiale è invitato a comunicare, a mezzo mail ([segreteria@acverona.it](mailto:segreteria@acverona.it)), il nominativo, completo di mail e numero cellulare, della persona che seguirà materialmente e direttamente tutte le fasi dell'Adesione e l'inserimento dei dati nel programma di adesione Dali.**

### 3. **Servizio help adesioni.**

A supporto delle associazioni e degli incaricati parrocchiali sarà inoltre possibile richiedere specifici incontri e/o consulti per risolvere criticità e problematiche di varia natura che dovessero presentarsi in questa fase.

### 4. **Chiusura delle adesioni.**

☞ **Per esigenze organizzative si raccomanda di concludere tutte le operazioni relative alla raccolta, inserimento e conferma delle adesioni entro il 31 dicembre 2019 (fase parrocchiale).**

### 5. **Inserimento iscrizioni legate ai Campi Scuola diocesani.**

☞ **Tali adesioni andranno inserite nel periodo compreso tra la data di apertura delle iscrizioni ai Campi Scuola diocesani e il 31/05/2020.**

### **Attenzione:**

☞ **Le adesioni inserite a partire dal 01/06/2020 dovranno essere maggiorate del 50%.**

Eventuali deroghe e casi particolari andranno sottoposti all'attenzione della Presidenza diocesana.

## 6. Quote 2019/2020.



Il Consiglio diocesano, nella seduta del 16/10/2019, ha stabilito per l'anno associativo 2019/2020 le seguenti quote di adesione:

Modalità Adesione	Quota
Ragazzi (0-14 anni, fino alla III <sup>a</sup> media compresa)	€ 15,00
Giovani (15 – 30 anni)	€ 15,00
Adulti (oltre 30 anni)	€ 28,00
Famiglia (1*)	€ 35,00
Nucleo (2*)	€ 47,00
Sostenitore	€ 50,00
Accoglienza	Da concordare con Presidenza diocesana

### (1\*) La quota Famiglia si applica a:

- ♦ coppie (marito e moglie di qualsiasi età);
- ♦ papà, mamma, figlio/figli ragazzi e giovani in numero illimitato;
- ♦ genitore, figlio/figli ragazzi e giovani in numero illimitato.

### (2\*) La quota Nuclei si applica a:

- ♦ fratello e sorella adulti;
- ♦ papà, mamma, figlio/figli adulti in numero illimitato;
- ♦ genitore, figlio/figli adulti in numero illimitato;
- ♦ nonni e nipoti.

Requisito essenziale e tassativo è che le persone che compongono il nucleo siano conviventi e residenti nella stessa abitazione, ovvero allo stesso indirizzo e numero civico.

### Fratelli e Sorelle Ragazzi e Giovani:

- ♦ senza la presenza del/dei genitore/i, si sommano le singole adesioni, indipendentemente dal numero. Si raccomanda in questi casi di proporre la combinazione Famiglia (inserendo almeno un genitore) o Nucleo.

### Sostenitore:

- ♦ sostituisce tutte le formule di adesione.

*Il tempo dell'adesione rappresenta il momento favorevole per poter proporre da parte del Presidente e del Consiglio parrocchiali questa particolare modalità di adesione. La maggior quota sarà destinata al sostegno delle attività associative.*

### Accoglienza:

- ♦ le quote relative a questa modalità di adesione vanno concordate direttamente con la Presidenza diocesana, specificando la richiesta e le motivazioni per cui viene fatta.

Si può proporre questa modalità di adesione a chi non ha ancora aderito all'Associazione ma con essa sente di avere un legame e a chi in passato ha aderito ma per le ragioni più varie oggi non lo fa più.

## 7. Adempimenti per le Associazioni parrocchiali - MOLTO IMPORTANTE.

Al fine di velocizzare e migliorare la comunicazione e nel contempo diminuire i costi di gestione, si richiede a tutti i soci di indicare sulla modulistica adesioni il proprio indirizzo di posta elettronica, il numero di cellulare e la professione.

Chiediamo pertanto che in ogni Associazione parrocchiale si faccia il possibile, nel momento della raccolta delle adesioni, per reperire l'e-mail, il numero di cellulare e la professione dei propri soci. Successivamente l'incaricato parrocchiale inserirà nel programma Dali il dato raccolto.

Ciò consentirà a vari livelli associativi di rapportarsi in tempi brevi e direttamente con l'aderente per fornire tutte le comunicazioni specifiche di interesse associativo e nel rispetto della liberatoria privacy espressa.

**Per i minori: qualora il genitore non potesse o intendesse fornire la e-mail del minore, potrà fornire la propria.**

## 8. Scheda adesione parrocchiale.

La scheda sotto riprodotta e che trovate in specifico file excel, dovrà essere compilata e inviata alla Segreteria diocesana una volta effettuato l'aggiornamento in Dali.

E' importante per determinare il totale da versare e verificare la correttezza delle operazioni eseguite.

SCHEDA ADESIONE PARROCCHIALE				
parrocchia di				
soci	n.	quota	tot. quota	tot. persone
Ragazzi (dai 0 ai 14 anni)		€ 15,00	€ 0,00	0
Giovani (dai 15 ai 30 anni)		€ 15,00	€ 0,00	0
Adulti (dai 30 anni in su)		€ 28,00	€ 0,00	0
Famiglia		€ 35,00	€ 0,00	
Nucleo		€ 47,00	€ 0,00	
Sostenitore		€ 50,00	€ 0,00	0
Accoglienza			€ 0,00	0
quota totale da versare in segreteria diocesana			€ 0,00	
totale dei soci aderenti di tutti i settori (deve corrispondere con il totale del "Dali")				0

## 9. Scheda Famiglia.

Per esigenze di comunicazione e organizzazione delle attività, chiediamo la **compilazione della "Scheda Famiglia"**, da inviare (esclusivamente via mail) alla Segreteria diocesana e da conservare in originale presso la propria associazione.

SCHEDA <u>FAMIGLIA</u>		
<b>FAMIGLIA</b> ..... Indirizzo completo ..... ..... ..... Tel. .... Fax..... Email .....		
<input type="checkbox"/>	<b>PADRE</b>	nome e cognome ..... luogo e data di nascita ..... titolo di studio/professione .....
<input type="checkbox"/>	<b>MADRE</b>	nome e cognome ..... luogo e data di nascita ..... titolo di studio/professione .....
<input type="checkbox"/>	<b>FIGLI</b>	Numero dei figli .....
	Nome	data di nascita
<input type="checkbox"/>	Eventuali <b>altri MEMBRI familiari</b> che convivono (es. nonni, zii, cugini ecc.) allo stesso recapito: ..... .....	

**10. Bonifico e versamento delle quote.**

Le quote di adesione raccolte andranno versate tramite bonifico bancario a:

**AZIONE CATTOLICA ITALIANA**  
Via Bartolomeo Bacilieri 1/A - 37139 Verona

Banca Popolare di Verona - BPM

**Codice Iban:**  
**IT39 U 05034 11750 000000155125**

CAUSALE:  
Quote associative AC 2019/2020 – Associazione parrocchiale di \_\_\_\_\_

Copia della distinta bancaria andrà inviata alla segreteria diocesana via mail  
segreteria@acverona.it

## **11. Gestione della Privacy 2019/2020.**

Il processo di gestione delle adesioni garantisce un maggior rispetto della normativa sulla Privacy e permette legalmente il trattamento dei dati.

Come già a vostra conoscenza il Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali – GDPR – è entrato in vigore il 24 maggio 2018.



### **IMPORTANTE:**

**Informativa sul trattamento dei dati fornita con il modulo dell'adesione recepisce il Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali GDPR. Il testo così recita:**

#### **Informativa sul trattamento dei dati personali.**

In conformità al Codice in materia di protezione dei dati personali e successive modifiche e al Regolamento UE 2016/679 la seguente informativa è destinata a tutti coloro che aderiscono all'Azione cattolica italiana (d'ora in poi anche solo Aci).

#### **Titolare dei dati e responsabile del trattamento.**

Il titolare dei dati degli aderenti è l'associazione nella persona del Presidente Nazionale, Diocesano e Parrocchiale (o delle associazioni territoriali di base), ciascuno per competenza, ad eccezione di realtà in cui sono designati ulteriori responsabili del trattamento. I loro dati, lo Statuto dell'Azione cattolica italiana e copia dell'informativa completa sono consultabili sul sito: [www.azionecattolica.it](http://www.azionecattolica.it) e presso la sede legale sotto indicata.

#### **Trattamento dei dati personali effettuato ai fini del perseguimento degli scopi dell'Azione Cattolica.**

La procedura di adesione è la base giuridica del trattamento dei dati. L' Aci utilizzerà i dati conferiti nel rispetto e secondo gli obiettivi dello Statuto dell'Azione cattolica italiana, Regolamento nazionale e degli Atti normativi diocesani per realizzare le proprie attività culturali, religiose e ricreative e gestire la comunicazione interna ed esterna, le campagne di promozione e adesione, le campagne di raccolta fondi, l'invio delle riviste e di altre pubblicazioni che accompagnano il cammino dei soci, la gestione delle quote individuali e diocesane per l'adesione e l'adempimento degli obblighi di legge. L'Aci prevede inoltre l'erogazione agli associati di servizi accessori (sempre coerenti con gli orientamenti e le finalità dell'associazione) ed inclusi nella quota associativa, forniti tramite convenzioni con altre organizzazioni.

#### **Modalità del trattamento e conservazione.**

Il trattamento avviene in forma automatizzata e/o manuale, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati trattati, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra esposte, ad opera di soggetti appositamente incaricati ed istruiti con obbligo di riservatezza. Non si adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. I dati possono essere comunicati a:

I) Enti di stretta emanazione dell'Aci nazionale, diocesana e locale che ne integrano e/o supportano le attività delle stesse, come ad es. la Fondazione Apostolicam Actuositatem (cura la stampa associativa e il materiale di comunicazione), Istituti culturali (ad es. l'Archivio storico dell'Aci) ed Organizzazioni di volontariato.

II) Enti e soggetti esterni coinvolti nelle attività di tutela dell'associato (ad es. assicurazione) e/o per ottemperare ad obblighi di legge.

Le segnaliamo che i Suoi dati personali sono conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati. In caso di disdetta dell'adesione i Suoi dati continuano ad essere trattati applicando il principio di proporzionalità e di minimizzazione

dei dati e solo ed esclusivamente per il perseguimento delle finalità tipiche dell'Acì. Inoltre nessuna notizia idonea a consentire l'identificazione di un minore sarà trattata.

### **Diritti dell'associato.**

Ha il diritto di ottenere dell'Acì, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che le riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE). L'apposita istanza all' Acì è rappresentata contattando il rappresentante legale pro-tempore dell'Azione cattolica italiana, con sede legale in via della Conciliazione 1 – 00193 Roma, o per e-mail all'indirizzo [privacy@azionecattolica.it](mailto:privacy@azionecattolica.it), o via telefono al 06/661321. Se ritiene che il trattamento dei dati personali a lei riferiti sia effettuato in violazione di quanto previsto dal Regolamento ha il diritto di proporre reclamo al Garante o di adire le opportune sedi giudiziarie.

### **Consenso al trattamento.**

Come previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali per i trattamenti sopra indicati, che rientrano in quelli effettuati per il perseguimento dei fini dell'Acì, il conferimento dei dati personali necessari a tali finalità è obbligatorio e il relativo trattamento NON NECESSITA di un tuo specifico consenso.

### **NUOVA iscrizione 2020.**



Le NUOVE iscrizioni nel 2020 vanno raccolte tramite apposito modulo singolo in bianco scaricabile dal Dalì dalla funzione - stampa moduli. Il modulo contiene anche le liberatorie privacy che andranno opportunamente segnate.

- ♦ **I MODULI ANDRANNO STAMPATI E ARCHIVIATI CON CURA PRESSO L'ARCHIVIO DELL'ASSOCIAZIONE PARROCCHIALE.**
- ♦ **UNA COPIA DEL MODULO, IN FORMATO DIGITALE (PDF) O CARTACEO ANDRÀ FATTA PERVENIRE ALLA SEDE DIOCESANA PER L'ARCHIVIAZIONE (OPERAZIONE OBBLIGATORIA PER NON INCORRERE NELLE SANZIONI PREVISTE DAL GDPR).**
- ♦ **LA LIBERATORIA È VALIDA SOLAMENTE SE:**
  1. **È FIRMATA E COMPLETATA NELLA PARTE FINALE DEL MODULO;**
  2. **QUANTO FIRMATO E SOTTOSCRITTO NEL MODULO VIENE RIPORTATO IN MANIERA CORRETTA E COMPLETA SUL PROGRAMMA DALÌ'.**

La modalità di caricamento in DALÌ' rimane invariata.



### **RINNOVO iscrizione 2020.**

Dal modulo "elenco aderenti" (uno ogni 9-10 aderenti) con prestampati tutti i dati dell'associato e il suo codice identificativo, è possibile visualizzare lo stato del consenso al trattamento dei propri dati.

- ♦ **ANCHE PER I RINNOVI, PER REGOLARIZZARE TUTTE LE POSIZIONI PREGRESSE, CONSIGLIAMO DI PROCEDERE COME PER IL CASO NUOVA ISCRIZIONE 2020.**

### **Consenso al trattamento delle immagini foto e video.**

Il software adesioni dispone a partire dall'anno associativo 2019/2020 della possibilità di inserire, attraverso lo spunto in un apposito riquadro presente nella scheda anagrafica aderente (**LETTERA E**), o dalla funzione "modifica/disdetta", il consenso al trattamento delle immagini divulgate tramite foto o video.

Il modulo per il censimento dei dati e relativo consenso alle immagini è già disponibile dallo scorso anno tra i download presenti sul sistema adesioni dal menù "Utilità": liberatoria foto e video; ora è possibile trasferire tale informazione anche sul software Dalì.

## 12. Assicuraci.

Anche per l'anno 2020 è attiva la convenzione "AssicurAc" per tutti i soci in occasione ed esclusivamente di eventi ed iniziative promosse dall'Azione Cattolica Italiana a livello nazionale, diocesano e locale.

La convenzione prevede: la responsabilità civile per danni a terzi, gli oneri per la difesa legale, infortuni dei soci durante le attività associative, nei casi di morte, invalidità permanente, ricovero ospedaliero, spese mediche ed assistenza (vedi [www.assicuraci.it](http://www.assicuraci.it)).



**Si ricorda inoltre che è obbligatorio attivare l'assicurazione personale contro infortuni per i non soci in occasione delle iniziative promosse dall'Azione Cattolica di Verona.**

Per informazioni più approfondite consultare il sito: [www.assicuraci.it](http://www.assicuraci.it).

## 13. Distribuzione e consultazione delle pubblicazioni di AC spettanti ai Soci.

### Segno nel mondo:

verrà mantenuta la spedizione cartacea ai soci oltre i 60 anni. Per i soci di età compresa tra 19 e 60 anni sarà disponibile la rivista in formato digitale:

- ♦ sul sito [segno.azionecattolica.it](http://segno.azionecattolica.it), facendo solo al primo accesso una breve registrazione;
- ♦ su tablet e smartphone scaricando la App gratuita "segno nel mondo" e facendo una breve registrazione (da App Store per i dispositivi Apple; da Google Play Store per i dispositivi Android).

Coloro che hanno diritto a ricevere Segno nel mondo cartaceo ma preferiscono utilizzarne la versione digitale possono comunicare la loro preferenza direttamente a [adesioni@azionecattolica.it](mailto:adesioni@azionecattolica.it): sarà sospeso l'invio del cartaceo, fino ad eventuale nuova segnalazione del socio.

Gli aderenti di età compresa tra 19 e 60 anni che desiderano ricevere la versione cartacea della rivista, **possono usufruire dell'abbonamento agevolato a loro riservato di € 5,00** ([abbonamento@editriceave.it](mailto:abbonamento@editriceave.it)).

### Graffiti:

la pubblicazione dedicata ai soci dai 14 ai 18 anni verrà realizzata solo nel formato digitale e sarà fruibile da tutti (soci e non soci):

- ♦ sul sito [graffiti.azionecattolica.it](http://graffiti.azionecattolica.it);
- ♦ da smartphone e tablet scaricando la App gratuita "graffiti rivista".

### Ragazzi:

la pubblicazione continuerà ad essere spedita in formato cartaceo ai soci dai 10 ai 13 anni, ma sarà disponibile anche nel formato digitale, fruibile da tutti (soci e non soci):

- ♦ sul sito [ragazzi.azionecattolica.it](http://ragazzi.azionecattolica.it);
- ♦ da smartphone e tablet: scaricare la App gratuita "ragazzi acr".

### Foglie AC:

la pubblicazione proseguirà nel formato cartaceo e verrà spedita agli aderenti in età compresa tra 7 e 9 anni.

### La Giostra:

la pubblicazione sarà realizzata solo nel formato cartaceo e spedita ai soci da 0 a 6 anni; ad essa si affiancheranno, come arricchimento, alcuni contenuti digitali che saranno disponibili sul sito della rivista ([www.lagiostra.biz](http://www.lagiostra.biz)).

Il testo personale «Lo avete fatto a me», riservato a tutti i soci dai 19 anni, verrà spedito come supplemento di “Segno nel Mondo” intorno alla fine del mese di ottobre; anche il testo personale riservato ai Giovanissimi (15/18 anni) «Sunday sharing» verrà spedito come supplemento entro lo stesso mese. I sussidi ACR di preghiera in Avvento e Quaresima giungeranno, come in passato, in allegato alle riviste spettanti.

**14. Informazioni sulle convenzioni 2019/2020 rivolte ai soci**

Segnaliamo inoltre il nuovo portale [convenzioni.azionecattolica.it](http://convenzioni.azionecattolica.it), sul quale registrandosi con il numero della tessera ogni socio ha a disposizione sconti, vantaggi e agevolazioni su centinaia di prodotti: un altro modo per sentire più vicina nel concreto quotidiano la nostra Associazione.

\* \* \* \* \*

Si ringrazia per l'attenzione e si ricorda l'importante appuntamento unitario:

**Veglia diocesana dell'Adesione 2019/2020**

**Venerdì 6 dicembre 2019 – ore 20,45**

\* \* \* \* \*